

Anleitung zur Anmeldung bei WebUntis und der Untis Mobile App (Elternzugänge)

Wichtig: Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre Kinder keinen Zugang zu WebUntis oder der Untis Mobile App über einen Elternzugang erhalten!

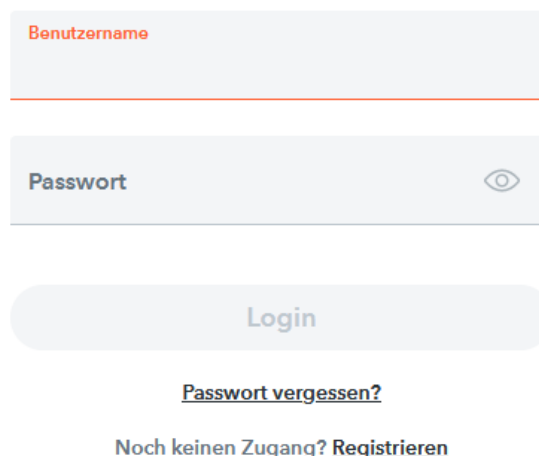
Schritt 1

Gehen Sie auf www.webuntis.com und suchen Sie dort im Suchfeld nach unserer Schule.



Schritt 2

Geben Sie im Anmeldefenster die Zugangsdaten Ihres Elternaccounts ein. Diese haben Sie entweder auf dem Postweg oder auf dem ersten Elternabend in Jahrgang 5 erhalten. Sollten Sie keine Zugangsdaten erhalten haben oder nicht mehr über diese verfügen, müssen Sie neue Zugangsdaten beantragen. Füllen Sie dazu bitte das entsprechende Formular aus (zu finden unter www.kks-hannover.de/webuntis) und lassen es dem Klassenlehrer / der Klassenlehrerin zukommen. Falls Sie bereits bei WebUntis registriert sind und dort eine Mail-Adresse in Ihrem Profil eingetragen haben, können Sie ein vergessenes Passwort auch über „Passwort vergessen?“ zurücksetzen.



Benutzername

Passwort

Login





[Passwort vergessen?](#)

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

Schritt 3

Wenn Sie sich das erste Mal bei WebUntis anmelden, werden Sie nach dem Klicken auf „Login“ dazu aufgefordert, ihr Passwort zu ändern. Geben Sie ein neues, eigenes Passwort ein (dieses muss die aufgeführten Bedingungen erfüllen) und klicken Sie dann auf „Speichern und Login“.

Die Einstellung Ihrer Benutzergruppe erfordert von Ihnen jetzt ein neues Passwort zu setzen

| | | |
|---------------------|--|---|
| Neues Passwort |  |  |
| Passwort bestätigen |  |  |

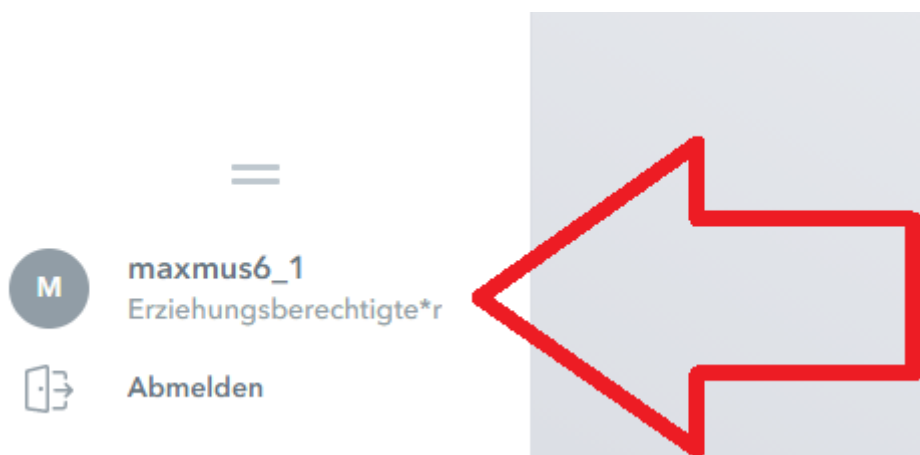
Ihr Passwort erfüllt nicht die Sicherheitsrichtlinien

Speichern und Login

[Zurück zum Login](#)

Schritt 4

Sie sind nun bei WebUntis eingeloggt und können dort unter „Mein Stundenplan“ den persönlichen Stundenplan Ihres Kindes einsehen sowie unter „Mitteilungen“ Nachrichten der Schule lesen. Klicken Sie als nächstes auf Ihren Benutzernamen oberhalb des „Abmelden“ Buttons, um Ihre Profileinstellungen zu ändern.



Schritt 5

Geben Sie eine Mail-Adresse ein, unter der Sie zuverlässig erreichbar sind, und aktivieren Sie bei Bedarf den Haken bei „Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten“. Bitte tragen Sie in jedem Fall eine Mail Adresse ein, da Sie nur dann ein vergessenes Passwort eigenständig über „Passwort vergessen“ zurücksetzen können!

Erziehungsberechtigter

Mustermann

E-Mail Adresse

Deutsch

Benutzergruppe

Erziehungsberechtigte und Betriebe

Keine Abteilung

Offene Buchungen

1

Max. offene Buchungen

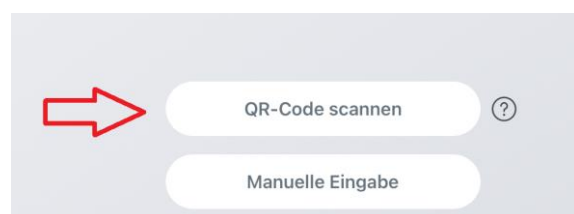
0

Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten

Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten

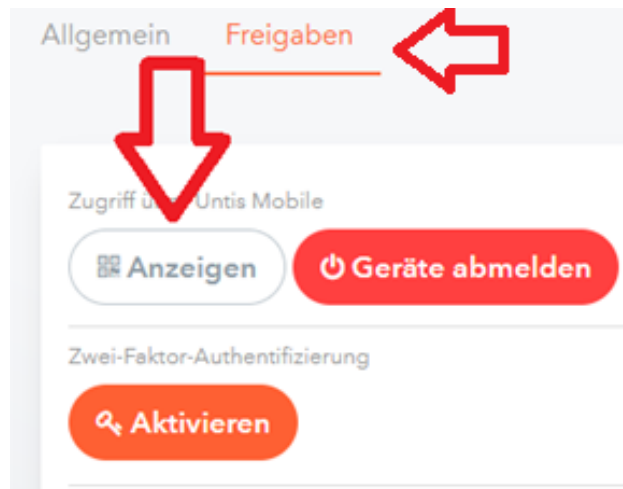
Schritt 6

Wenn Sie die Untis Mobile App nutzen möchten, um den Stunden- und Vertretungsplan auf einem mobilen Endgerät abzurufen, installieren Sie diese über den App Store (iOS) bzw. über den Google Play Store (Android). Tippen Sie nach dem Starten der App auf „Profil hinzufügen“ und dann auf „QR-Code scannen“.



Schritt 7

Klicken Sie in WebUntis in Ihren Profileinstellungen auf „Freigaben“ und anschließend auf „Anzeigen“. Es erscheint ein QR-Code, den Sie mit der Untis Mobile App scannen können.



Schritt 8

Tippen Sie in der Untis Mobile App auf „Login“.

SERVER URL
neilo.webuntis.com

SCHULE
KKS Hannover

BENUTZER
maxmus6

SCHLÜSSEL

Login

Schritt 9

Jetzt ist die Untis Mobile App mit Ihrem WebUntis Zugang verbunden und Sie können den persönlichen Stundenplan Ihres Kindes und aktuelle Vertretungen in der App sehen.

Danach erfolgt die Anmeldung in der App automatisch, bis diese neu installiert wird. Nach einer Neuinstallation muss die Anmeldung (Schritt 6-9) erneut durchgeführt werden.